

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


<b>1.TIPO DE INFORME</b>	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/> Cuota Número 3	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
<b>2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>	
Contrato No. 4162.010.26.1.2337 de 2024	
Nombre completo del contratista: STEFFANIA SALAS MOLINA	
Documento de identificación: 1.151.946.749	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
<b>3.INFORME JURÍDICO</b>	
Fecha de Inicio 08/10/2024	Fecha terminación 31/12/2024
Modificación(es) al contrato: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.2337 de 2024 la suma de DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$2.098.000). Prórroga: PRORROGAR el contrato de Prestación de Servicios No. [4162.010.26.1.2337 de 2024] hasta el día 31 de diciembre de 2024 MODIFICAR el complemento al contrato electrónico la CLÁUSULA PRIMERA. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA adicionando la siguiente actividad:" Brindar apoyo en el cumplimiento de las jornadas deportivas de preparación o competencia según lo requiera la subsecretaría de fomento	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
<b>4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$4.196.000)				
Adición: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.2337 de 2024 la suma de DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE(\$2.098.000).				
Prórroga: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios No [.4162.010.26.1.2337 de 2024] hasta el día 31 de diciembre de 2024.				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 6.294.000	\$ 2.098.000	\$ 4.196.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 82101150 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 82101150 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 27/11/2024 Periodo de pago de la seguridad social: DICIEMBRE DE 2024
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	
<b>5.INFORME TÉCNICO</b>	
<p>Concepto Supervisor: Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.2337 -2024</p> <p>1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.</p> <p>El contratista realizó intervención de actividad física con el grupo de la comuna 10 y con beneficiarias nuevas.</p> <p>2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.</p> <p>El contratista se encargó de diligenciar las asistencias de los beneficiarios en la plataforma sider.</p> <p>3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.</p> <p>El contratista participó en la mesa de trabajo convocada por parte de la coordinadora zonal.</p> <p>4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.</p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

El contratista brindó acompañamiento y fomento el buen manejo del desarrollo de la actividad física a los beneficiarios en la ciclovía, además, de dar a conocer nuestro programa de la secretaria del deporte y la recreación. "Activamente"

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

El contratista realizó y presentó los formatos F10 Y F21 durante este periodo.

6. Brindar apoyo en el cumplimiento de las jornadas deportivas de preparación o competencia según lo requiera la subsecretaría de fomento.

- El contratista brindó apoyo en su rol , asistiendo a la reunión convocada por la Subsecretaría de Fomento para la planificación de jornadas deportivas y competencias de los programas deportivos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo con su experiencia en la organización y logística de los eventos.

#### MEDIO DE VERIFICACION


LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: [https://drive.google.com/drive/folders/1OIFJKKs\\_3F7\\_bilM36KrhoPA-oDQZpcl](https://drive.google.com/drive/folders/1OIFJKKs_3F7_bilM36KrhoPA-oDQZpcl)

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RE-CREACIÓN, de los servicios pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.2337 de 2024

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregado por este organismo para el desempeño de actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.


Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

No se reporta recomendaciones para el presente período

#### 7.FIRMAS RESPONSABLES

  
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA  
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

**MB**

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 23/12/2024